

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Кафедра романо-германской филологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-методической работе
Е.Н. Дятлова
20 __ г.

«Ознакомительная практика»

Курс – очная форма – 1 (1 семестр)

Луганск, 2026

Рабочая программа практики «Ознакомительная практика» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки магистров по направлению подготовки 45.04.01 Филология. Зарубежная филология. Романо-германские языки (немецкий / французский / испанский и английский языки очной формы обучения).

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 980.

СОСТАВИТЕЛЬ:

доцент кафедры романо-германской филологии ФГБОУ ВО «ЛГПУ»,
кандидат педагогических наук, доцент Ширина Ольга Александровна

УТВЕРЖДЕНА на заседании кафедры романо-германской филологии

Протокол от «19» декабря 2025 г. № 5

Заведующий кафедрой

романо-германской филологии



Н.В. Скляр

(подпись)

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

Протокол от «14» января 2026 г. № 6

Председатель учебно-методической комиссии Института филологии и социальных коммуникаций

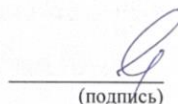


А.В. Сысенко

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования



В.В. Савенков

(подпись)

1. Цели и задачи практики, её место в учебном процессе:

Ознакомительная практика является основной формой подготовки студентов в соответствии с учебным планом магистерской программы. Для студентов, специализирующихся в области филологических исследований, прохождение указанной практики необходимо в качестве предшествующей формы работы для подготовки магистерской диссертации.

Рабочая программа ознакомительной практики – основной руководящий документ для составления заданий для студентов, учебно-методической деятельности руководителей практики, а так же формирования требований к отчетным материалам по проведению зачета.

Целью ознакомительной практики является приобретение практических навыков филологической работы с научной и научно-методической литературой, освоение методики выполнения научно-исследовательской работы.

Задачами освоения практики являются:

обучить критическому анализу и применению теоретических и практических знаний в сфере гуманитарных наук на основе системного подхода для собственных научных исследований; изучить устную, письменную и виртуальную коммуникацию с изложением аргументированных выводов; обучить квалифицированному анализу, комментированию, реферированию и обобщению результатов научных исследований с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта; участвовать в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой филологической проблематике, подготовка и редактирование научных публикаций.

Основные характеристики проведения практики

Форма обучения	Очная
Вид практики	Учебная
Тип практики	Ознакомительная практика
Место проведения практики	ФГБОУ ВО «ЛГПУ», кафедра романо-германской филологии, Научная библиотека ЛГПУ
Способ проведения	Стационарная
Форма (формы) проведения	Непрерывно
Продолжительность в неделях	2 недели
Форма контроля	Зачёт

2. Место практики в структуре ОПОП.

Учебная практика «Ознакомительная практика» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки студентов.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, способствует выработке практических навыков и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В процессе практики актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретенные в ходе освоения учебных дисциплин: «Коммуникативные стратегии», «Методология научного исследования». Практика является основой для прохождения последующих практик, а также для написания магистерской диссертации.

Общая трудоемкость освоения практики: составляет 3 зачетные единицы, 108 часов (2 недели). Программой практики предусмотрена самостоятельная работа магистранта (104 ч.) и контроль (4 ч.).

3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с индикатором достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Профессиональные		
ПК-3 Владеет навыками подготовки и редактирования научных публикаций	ПК-3.1. Регулярно обращается к научным журналам в избранной области филологии. ПК-3.2. Знает основные требования к оформлению научной публикации. ПК-3.3. Имеет опыт редактирования и корректирования собственной научной работы. ПК-3.4. Обладает навыками работы с библиографическими указателями, словарями, справочниками, энциклопедическими изданиями, Интернет-ресурсами. ПК-3.5. Знает правила библиографического описания основных видов изданий и Интернет-источников. ПК-3.6. Знает основные электронные базы данных и владеет принципами наукометрии. ПК-3.7. Способен подготовить собственную научную публикацию или публикацию, подготовленную в составе научного коллектива.	Знает: правила библиографического описания основных видов изданий и Интернет-источников, основные электронные базы данных, основные требования к оформлению научной публикации; основные принципы обработки, редактирования научных публикаций и различных видов информации; основные библиографические источники и поисковые системы по проблемам конкретной узкой области филологического знания; Умеет: редактировать и корректировать собственную научную работу; вести научно-исследовательскую деятельность в области филологии; осуществлять аннотирование, реферирование, библиографическое разыскание и описание в соответствии с действующими стандартами; готовить научные обзоры, аннотации, рефераты и библиографии по темам дисциплины; Владеет: навыками работы с библиографическими указателями, словарями, справочниками, энциклопедическими изданиями, Интернет-ресурсами; навыками подготовки собственной научной публикации или публикации, подготовленной в составе научного коллектива; навыками редактирования научных публикаций; комментирует, редактирует, реферировать тексты различной направленности; методикой использования справочно-поисковых средств библиотек, архивов; навыками обработки документов; обеспечения их учета и

		сохранности.
--	--	--------------

4. Структура и содержание проведения практики «Ознакомительная практика».

4.1. Организация ознакомительной практики, объём ознакомительной практики и виды учебной работы.

Практика реализуется на кафедре романо-германской филологии и в библиотеке ФГБОУ ВО «ЛГПУ». Руководитель практики оформляет приказ о прохождении практики согласно срокам ее проведения за 10 дней до начала практики, указанным в графике учебного процесса, контролирует явку студентов, осуществляет методическое руководство, осуществляет контроль и подводит итоги, выставляет зачет не позднее 7 дней после окончания.

Вид учебной работы	Объем часов / зачётных единиц	
	Очная форма	Очно-заочная форма / Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины	108 (3 зач. ед.)	-
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего часов), в том числе:	-	-
Лекции	-	-
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия	-	-
Лабораторные работы	-	-
Курсовая работа / курсовой проект)	-	-
Другие формы организации учебного процесса (контрольные работы, индивидуальные занятия, консультации и др.)	4	-
Самостоятельная работа студента (всего часов)	104	-
Форма аттестации	зачёт	-

4.2. Содержание ознакомительной практики

Программа практики студентов магистратуры содержит следующие виды деятельности:

В течение 1 недели практики магистранты должны составить развернутый план и введение курсовой работы.

В течение 2 недели отобрать необходимые для работы над курсовой работой научные источники и составить их список, разработать черновой вариант курсовой работы.

Действенную помощь студенту в этом оказывает научный руководитель, а также библиотека ЛГПУ.

Предварительное ознакомление с научными источниками является основой для составления плана курсовой работы. План включает: разделение на разделы (главы), 3-4 взаимосвязанных и логически построенных вопроса в каждом разделе, позволяющих раскрыть тему. Самостоятельно составленный магистрантом план обсуждается с научным руководителем, в случае необходимости корректируется и после этого утверждается.

Введение должно содержать в себе следующую информацию: обоснование актуальности темы работы, степень изученности проблемы, объект, предмет, цель, задачи и методы исследования, теоретическую и практическую значимость, новизну, апробацию, а также краткое описание структуры работы.

При составлении списка литературы необходимо соблюдать требования стандарта: (<https://lib.lgpu.org/ru/search/rules.html>). Каждую библиографическую запись начинают с новой строки с порядковой нумерацией. Литературу располагают в алфавитном порядке авторов и названий работ, сначала издания на русском языке, затем – на иностранном. Библиографическое описание делают на языке документа.

1. Организационно-подготовительный этап. Проведение установочной конференции по ознакомительной практике.

2. Исследовательский этап. Работа с научной литературой, составление библиографии исследования и аннотированного списка научных трудов по тематике исследования. Проведение исследования: обработка данных, анализ и непосредственное составление плана и введения.

3. Подготовка отчета по практике. Представление результатов работы не позднее трех дней.

4.3. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид самостоятельной работы	Объем часов	
			Очная форма	Очно- заочная / заочная форма
2 семестр				
1	Развернутый план курсовой работы	Составление развернутого плана	26	-
2	Введение курсовой работы	Составление введения курсовой работы	26	-
3	Список научных источников	Составление списка научных источников	26	-
4	Черновой вариант курсовой работы	Разработка чернового варианта курсовой работы	26	
Итого за 1 семестр			104	-

4.4. Права и обязанности студентов в период прохождения ознакомительной практики

Студент при прохождении практики имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики;
- пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями.

Студент при прохождении практики обязан:

- до начала практики предоставить руководителю практики оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства справку о состоянии здоровья;
- ознакомиться с программой практики;
- получить от руководителя практики все необходимые документы (направление, индивидуальные задания, методические рекомендации и т.д.) и консультации относительно оформления отчетной документации;
- присутствовать на установочной конференции;

- полностью выполнить задания, предусмотренные Программой практики, а также следовать указаниям руководителя практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и безопасности жизнедеятельности, производственной санитарии и правил внутреннего распорядка на Базе практики;
- нести ответственность за выполненную работу;
- своевременно подготовить отчетную документацию и защитить отчет по практике.

4.5. Охрана труда

Проводится первичный инструктаж по охране труда и технике безопасности до начала практики и регистрация студентов в журнале учета проведения инструктажей. Перед началом практики руководителю предоставляются оформленные справки о состоянии здоровья, которые впоследствии регистрируются на кафедре в соответствующем журнале.

Студент не допускается к практике в следующих случаях:

- не пройден инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- несвоевременная сдача справки о состоянии здоровья.

В случае если не выполнил программу практики без уважительной причины или получил неудовлетворительную оценку, он отчисляется из высшего учебного заведения.

4.6. Формы и методы контроля

Ознакомительная практика студентов магистратуры оценивается по 100-балльной системе с учетом всех аспектов, которые входят в состав практики:

1. Развернутый план курсовой работы.
2. Введение курсовой работы.
3. Библиография курсовой работы.
4. Черновой вариант курсовой работы.

На каждую часть практики выделяется количество баллов, согласно нагрузке, выполняемой студентами в течение практики. Так, на составление

библиографии выделяется 20 баллов, на составление развернутого плана – 20 баллов, на введение – 20 баллов, черновой вариант работы – 20 баллов.

Итоговый контроль по результатам практики проходит в форме зачета, в ходе которого магистрант предоставляет письменный отчет о практике (в свободной форме). Максимальное количество баллов за зачет составляет 20.

Оценивание происходит с учетом следующих критериев:

- оценка психологической готовности студента к работе в современных условиях (оцениваются мотивы, движущие исследователем в работе, его понимание целей и задач, стоящих перед современным специалистом по филологии);

- оценка готовности студента к работе в современных условиях (оценивается общая методическая, теоретическая подготовка по проведению научных исследований);

- оценка умений планировать свою деятельность (учитывается умение студента прогнозировать результаты своей деятельности, учитывать реальные возможности и все резервы, которые можно привести в действие для реализации намеченного);

- оценка исследовательской деятельности студента (степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретация, формулировки цели, задач, объекта, предмета, методов, новизны, практической и теоретической значимости исследования);

- количество и соответствие проанализированных источников;

- выполнение требований программы (оформление документов, своевременное сообщение методистов и др.).

Баллы, которые получают студенты

Вид учебной работы	Количество баллов
1 семестр	
План курсовой работы	20
Введение курсовой работы	20
Список научной литературы	20
Черновой вариант курсовой работы	20
Зачет	20

Итого за семестр:	100
--------------------------	------------

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

В процессе прохождения ознакомительной практики должны применяться такие технологии, как: сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, полученных в результате изучения литературы по выбранной теме исследования. А также применяются компьютерные технологии и программное обеспечение, необходимые для сбора, систематизации и обработки информации в ходе прохождения практики.

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. – 208 с.
2. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. – 3-е изд. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017. – 283 с.
3. Горелов, С.В. Основы научных исследований : учебное пособие / С.В. Горелов, В.П. Горелов, Е.А. Григорьев ; под ред. В.П. Горелова. – 2-е изд., стер. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 534 с.

б) дополнительная литература:

1. Мандель, Б.Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 340 с.

2. Ануфриев, А.Ф. Научное исследование: Курсовые, дипломные и диссертационные работы / Ануфриев А. Ф.; Моск. гос. открытый пед. ун-т им. М.А. Шолохова, Фак. психологии. – М.: Ось–89, 2002. – 112 с.

7. Информационные технологии и программное обеспечение практики.

В процессе организации ознакомительной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего установочная конференция и инструктаж студентов проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Перечень лицензионного программного обеспечения: Microsoft Office: Word, Excel; PowerPoint.

8. Материально-техническая база практики

Ознакомительная практика обеспечена учебно-методической документацией и материалами. Ее содержание представлено в библиотеке. Для обучающихся обеспечен доступ к сети Интернет через Wi-Fi в читальном зале ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

9. Лист дополнений и изменений

№	Дата	Основание	Содержание изменения /	Лица, подтверждающие
---	------	-----------	------------------------	----------------------

